

Утверждаю: \_\_\_\_\_

Директор МБОУ «Онохойская СОШ №2: Халтурина Е.М.

« 02 » сентября 2014 год

## Должностная инструкция

### педагога- психолога

#### 1. Общие положения

Настоящая инструкция составлена в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", в соответствии со статьей 28 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.1. Назначение на должность педагога-психолога и освобождение от нее производится приказом директора школы

1.2. Педагог-психолог должен знать:

- 1.2.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- 1.2.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 1.2.3. Декларацию прав и свобод человека;
- 1.2.4. Конвенцию о правах ребенка;
- 1.2.5. ФГОС нового поколения;
- 1.2.6. Нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты;
- 1.2.7. Общую психологию;
- 1.2.8. Педагогическую психологию,
- 1.2.9. Общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию;
- 1.2.10. Детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику;
- 1.2.11. Основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены,
- 1.2.12. Основы профориентации, профессиоведения и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;
- 1.2.13. Методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения;
- 1.2.14. Современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка;
- 1.2.15. Методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья;
- 1.2.16. Методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- 1.2.17. Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;

- 1.2.18. Основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
  - 1.2.19. Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
  - 1.2.20. Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
  - 1.2.21. Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
  - 1.2.22. Правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 1.3. Педагог-психолог подчиняется непосредственно директору школы и заместителям директора по УВР и ВР.

## **II. Должностные обязанности**

Педагог-психолог:

- 2.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся, воспитанников в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях.
- 2.2. Проводит по запросам индивидуальное консультирование обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).
- 2.3. Обеспечивает психологическое сопровождение образовательного процесса, в том числе введения ФГОС.
- 2.4. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.
- 2.5. Способствует гармонизации социальной сферы образовательного учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.
- 2.6. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционного, реабилитационного, консультативного).
- 2.7. Оказывает консультативную помощь обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.
- 2.8. Проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 2.9. Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.
- 2.10. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся, воспитанников.
- 2.11. Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению.
- 2.12. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, воспитанников, в обеспечении уровня подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям.
- 2.13. Способствует развитию у обучающихся, воспитанников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.
- 2.14. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся, воспитанников, содействует их развитию и организации развивающей среды.

- 2.15. Определяет у обучающихся, воспитанников степень нарушений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.
- 2.16. Участвует в формировании психологической культуры обучающихся, воспитанников, педагогических работников и родителей (законных представителей), в том числе и культуры полового воспитания.
- 2.17. Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития обучающихся, воспитанников, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей).
- 2.18. Анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования (образовательных цензов).
- 2.19. Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- 2.20. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, работе МППК, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных основной образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).
- 2.21. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.22. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### **III. Права**

Педагог-психолог имеет право:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства школы, касающимися его деятельности.
- 3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.
- 3.3. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и классных руководителей информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.4. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

### **4. Ответственность**

Педагог – психолог несёт ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией;
- 4.2. За жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий;
- 4.3. За нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами учреждения.
- 4.4. За неисполнение норм охраны труда и несоблюдение правил техники безопасности;

- 4.5. За безопасное проведение образовательного процесса;
- 4.6. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и(или) психическим насилием над личностью обучающегося
- 4.7. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса
- 5. **Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

С инструкцией ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)