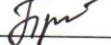


Согласовано:

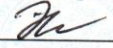
Председатель Управляющего совета

 / И.С.Бронникова /

« 1 » сентя 2014 г

Утверждаю:

Директор МБОУ «ОСОШ №2»

 /Е.М Халтурина/

Приказ № 34/1 от « 1 » сентя 2014 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о едином орфографическом режиме

Положение о едином орфографическом режиме

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», Устава МБОУ «Онохойская СОШ №2», должностных квалификационных характеристик учителя для организованного осуществления образовательного процесса и соблюдения преемственности единого орфографического режима.

1.2 Ведение тетрадей по каждому предмету учебного плана (за исключением физической культуры) учащимися образовательной организации с 5-го по 11-й класс является обязательным.

1.3 В тетради оформляются письменные работы в классе и дома.

1.4 Предусматриваются несколько типов письменных работ в тетради (классная работа, домашняя работа, контрольная работа, творческая работа (формы: сочинение, изложение, эссе, рецензия и т.д., лабораторная работа), в соответствии с чем тетради делятся по назначению (рабочие тетради для классных и домашних работ, тетради для контрольных работ, тетради для творческих работ, тетради для лабораторных работ).

1.5 Учителя-предметники обязаны организовывать работу обучающихся с тетрадями разного вида и проверять тетради и письменные работы согласно порядку проверки тетрадей и письменных работ учащихся.

1.6 Ведение дневника обучающихся школы со 2 -го по 11-й класс является обязательным.

1.7 Все записи в дневнике должны вестись аккуратно и разборчиво.

2. Единый орфографический режим

2.1 Ученики должны иметь следующее количество тетрадей для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ:

| Предмет | Количество тетрадей | |
|--------------|---|---|
| | 5 – 9 классы | 10 – 11 классы |
| Русский язык | Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (тетрадь по развитию речи) | Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (тетрадь по развитию речи) |
| Литература | Одна тетрадь рабочая и одна для творческих и контрольных работ по литературе | Одна тетрадь рабочая и одна для творческих и контрольных работ по литературе |
| Математика | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ | |
| Алгебра | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ (тетрадь для контрольных работ по алгебре и геометрии может быть одна общая) | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ (тетрадь для контрольных работ по алгебре и геометрии может быть одна общая) |
| Геометрия | Две рабочие тетради и одна | Две рабочие тетради и одна |

| | | |
|--|--|--|
| | тетрадь для контрольных работ (тетрадь для контрольных работ по алгебре и геометрии может быть одна общая) | тетрадь для контрольных работ (тетрадь для контрольных работ по алгебре и геометрии может быть одна общая) |
| Иностранный язык | Две рабочие тетради, один словарь, тетрадь для контрольных работ | Две рабочие тетради, один словарь, тетрадь для контрольных работ |
| Химия | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных работ(контрольных работ), одна тетрадь для практических работ | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для лабораторных и практических работ |
| Физика | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для лабораторных работ | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для лабораторных работ |
| Биология и география | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных работ | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных работ |
| История, обществознание | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ |
| Технология, ОБЖ, музыка, МХК, физкультура, информатика | Одна рабочая тетрадь | Одна рабочая тетрадь |

Требования к оформлению и ведению тетрадей.

Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 9-11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.

Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. Титульный лист тетради должен содержать информацию о предмете, типе тетради по назначению, фамилию, имя и класс ученика.

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных практических работ делаются соответствующие записи.

При выполнении работ учащимися обязательным является соблюдения правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

Дата выполнения работы русскому языку и литературе записывается в строку прописными буквами, по остальным предметам допускается запись на полях и строке с использованием цифр.

На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии - указать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.)

При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между домашней и классной работой пропускать 4 клетки;

- по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой – оставляются 2 линии, текст каждой новой работы начинается с красной строки.

Контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ.

Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т. д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

Не рекомендуется проводить контрольные работы в первый день четверти и в первый день недели.

Проверка письменных работ учащихся.

Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся:

| Предметы / классы | 1-5 | 6 | 7 | 8-9 | 10-11 |
|---|------------------------|---|--|---|--|
| математика (алгебра, геометрия) русский язык | после каждого урока | в 1-ом полугодии - после каждого урока. Во 2-ом - 2 раза в неделю | 2 раза в неделю, выборочно у слабых учащихся после каждого урока | 1 раз в неделю, выборочно у слабых учащихся после каждого урока | 1 раз в 2 недели, выборочно у слабых учащихся после каждого урока |
| иностраный язык | после каждого урока | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю, выборочно у слабых учащихся после каждого урока | 1 раз в неделю, выборочно у слабых учащихся после каждого урока | Словари – 1 раз в месяц, 1 раз в 2 недели, выборочно у слабых учащихся после каждого урока |
| остальные предметы | Не реже 1 раза в месяц | | | | |

Проверка письменных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

| Предмет | Вид работы | Класс | Сроки проверки |
|--------------|------------|-------|---|
| Русский язык | Диктант | 5-11 | Проверяется и возвращается учащимся к следующему уроку |
| | Изложение | 5-11 | Проверяется и возвращается учащимся не позже чем через неделю |
| | Сочинение | 5-9 | |
| Литература | Сочинение | 9-11 | Проверяется не более 10 дней |

Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

| Предмет | Вид работы | Класс | Сроки проверки |
|------------|---|-------|---|
| Математика | Контрольная работа | 5-9 | Проверяется и возвращается учащимся к следующему уроку |
| | Контрольная работа | 10-11 | Проверяется и возвращается учащимся не позже чем через неделю |
| Химия | Контрольная работа Практическая работа | 8-11 | Проверяется и возвращается учащимся не позже чем через неделю |
| Физика | Контрольная работа Лабораторная работа | 7-11 | Проверяется и возвращается учащимся не позже чем через неделю |

В проверяемых работах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

- зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, математический знак;
- пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
- при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются речевые и грамматические ошибки, а также ошибки по содержанию.

После проверки диктанта указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок, а изложения и сочинения – ошибок по содержанию, речевых, орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок. Все виды контрольных работ проверяются у всех учащихся по всем предметам.

Работа над ошибками осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись работы.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |